

Załącznik nr 2
do Zasad naboru
i realizacji wniosków
w ramach obszaru A

Wniosek złożono
w PFRON
w dniu

Nr sprawy:

Wypełnia PFRON

WNIOSEK
o dofinansowanie ze środków PFRON projektu dotyczącego inwestycji
w wielorodzinnym budynku mieszkalnym
w ramach obszaru A „Programu wyrównywania
różnic między regionami III”

Pouczenie:

We wniosku należy wypełnić wszystkie rubryki, ewentualnie wpisać „Nie dotyczy”.

Część 1 WNIOSKU:
Dane i informacje o Projektodawcy

1. Nazwa i adres

Pełna nazwa:			
.....			
.....			
Miejscowość	Ulica	Nr posesji	Kod pocztowy
Gmina	Powiat	Województwo	Imię i nazwisko osoby do kontaktu
Nr telefonu osoby do kontaktu		adres http://www	
		e-mail	

2. Osoby uprawnione do reprezentowania Projektodawcy i zaciągania zobowiązań finansowych

(pieczętka imienna)	(pieczętka imienna)
podpis	podpis

3. Informacje o realizacji obowiązku wpłat na rzecz PFRON

Czy Projektodawca jest zobowiązany do wpłat na rzecz PFRON	tak ☐	nie ☐
Czy Projektodawca zalega z wpłatami na rzecz PFRON	tak ☐	nie ☐
Numer identyfikacyjny PFRON		

4. Informacje o Projektodawcy

KRS	REGON	NIP
Czy Projektodawca jest podatnikiem VAT: tak ☐ nie ☐		
podstawa prawna zwolnienia z podatku VAT		
Projektodawca jest podatnikiem VAT, lecz w ramach wnioskowanych do dofinansowania kosztów nie może obniżyć kwoty podatku należnego o podatek naliczony tak ☐ nie ☐		
podstawa prawna:		

5. Załączniki (dokumenty) wymagane do wniosku

	Nazwa załącznika	Załączono do wniosku		Uzupełniono tak/nie	Data uzupełnienia
		tak	nie	(wypełnia PFRON)	
1.	Pełnomocnictwo w przypadku, gdy wniosek podpisany jest przez osoby upoważnione do reprezentowania Projektodawcy i zaciągania zobowiązań finansowych				
2.	Zaświadczenie z ZUS dotyczące o niezaleganiu w składkach na ubezpieczenia społeczne za zatrudnionych pracowników (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku) – oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Projektodawcy				
3.	Dokumenty z Urzędu Skarbowego: decyzja o ewentualnym zwolnieniu z podatków, zaświadczenie o niezaleganiu z podatkami (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku) – oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Projektodawcy				

4.	Projektodawcy prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązani są do przedstawienia, wraz z wnioskiem o przyznanie środków finansowych na realizację inwestycji: 1) informacji o otrzymanej pomocy de minimis [zł] i [EUR] w roku złożenia wniosku, wg stanu na dzień poprzedzający złożenie wniosku wraz z dwoma poprzednimi latami bilansowymi lub oświadczenia o nie otrzymaniu takiej pomocy; 2) kwot [zł] i przeznaczenia innej pomocy w zakresie tych samych kosztów kwalifikowalnych, których dotyczy składany wniosek w roku złożenia wniosku wg stanu na dzień poprzedzający złożenie wniosku wraz z dwoma poprzednimi latami bilansowymi lub oświadczenia o nie otrzymaniu takiej pomocy; 3) w przypadku otrzymania pomocy, o której mowa w pkt 2 - oświadczenia, że otrzymanie aktualnie wnioskowanej pomocy de minimis nie spowoduje przekroczenia maksymalnej intensywności określonej dla innego rodzaju pomocy w zakresie tych samych kosztów kwalifikowalnych; 4) oświadczenia o spełnieniu warunku określonego w artykule 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) 1998/2006 z 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis.				
----	--	--	--	--	--

Potwierdzam kompletność złożonych dokumentów wymienionych w części 1 Wniosku:

<i>pieczęćka imienna, podpis pracownika PFRON</i> <i>data, podpis:</i>

1. Opis projektu

Cel projektu: (w przypadku obszernego opisu – w załączeniu)

Opis obiektu, w którym będzie zrealizowana inwestycja mająca zapewnić dostępność do lokali zamieszkiwanych przez osoby niepełnosprawne (w tym informacja o dacie budowy obiektu i dacie oddania do użytkowania):

Dokładna lokalizacja obiektu (miejscowość, ulica,
nr posesji, kod pocztowy, gmina, powiat, województwo):

2. Diagnoza sytuacji, z której wynikać będzie konieczność podjęcia zaplanowanych działań

(w przypadku obszernego opisu – w załączeniu)

3. Harmonogram realizacji projektu

Rozpoczęcie realizacji projektu (*dzień, miesiąc, rok*):

Przewidywany czas realizacji (*w miesiącach*):

4. Wartość wskaźników bazowych:

a) liczba osób niepełnosprawnych zamieszkujących w wielorodzinnym budynku mieszalnym, w którym ma zostać zrealizowana inwestycja	niepełnosprawni ogółem	niepełnosprawni do 18 roku życia
	pełnoletni niepełnosprawni o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością narządu ruchu	niepełnosprawni do 18 roku życia z niepełnosprawnością narządu ruchu
b) liczba lokali w wielorodzinnym budynku mieszalnym, którym powinna zostać zapewniona dostępność		

5. Koszt realizacji projektu

A.	Łączny koszt realizacji projektu: zł słownie złotych:
B.	Własne środki planowane na realizację projektu: zł słownie złotych:
C.	Środki z BGK planowane na realizację projektu: zł słownie złotych:
D.	Inne źródła finansowania ogółem (<i>środki wpłacone, przyrzeczone, gwarancje – z wyłączeniem środków pochodzących z PFRON</i>): zł słownie złotych:
E.	Wnioskowana kwota dofinansowania ze środków PFRON: zł słownie złotych:

6. Informacje uzupełniające

[illegible]

7. Załączniki (dokumenty) wymagane do części 2 Wniosku

L.p.	Nazwa załącznika	Załączono do wniosku		Uzupełnion o tak/nie	Data uzupełnienia
		tak	nie	(wypełnia PFRON)	
1.	Wykaz robót budowlanych, ich opis i koszt wraz z kosztorysami, wycenami i ofertami				
2.	Wykaz urządzeń i sprzętu wraz z opisem ich przeznaczenia i ceną oraz dotyczące tego sprzętu i urządzeń oferty cenowe				
3.	O ile dotyczy: a) dokumentacja niezbędna do weryfikacji kosztorysów, b) rzuty poziome i pionowe stanu istniejącego i projektowanego do wykonania, c) dokument potwierdzający tytuł prawny do obiektu, d) kopia pozwolenia na budowę – jeśli pozwolenie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, e) zgoda właściciela obiektu na realizację zadań będących przedmiotem projektu – jeśli jest wymagana na podstawie odrębnych przepisów				

Potwierdzam kompletność złożonych dokumentów wymienionych w części 2 Wniosku:

<i>pieczęćka imienna, podpis pracownika PFRON</i> <i>data, podpis:</i>

Oświadczenia Projektodawcy

Oświadczam, że podane we Wniosku informacje są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane są mi zapisy programu i procedur realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III”

Oświadczam, że w przypadku pozytywnego rozpatrzenia mojego Wniosku wyrażam zgodę na opublikowanie decyzji PFRON przyznającej środki na podstawie niniejszego wniosku.

Oświadczam, że na dzień sporządzenia Wniosku reprezentowany przeze mnie podmiot nie posiada wymagalnych zobowiązań wobec PFRON, i zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON.

Uwaga!

Podanie informacji niezgodnych z prawdą eliminuje Wniosek z dalszego rozpatrywania.

..... dnia r.

pieczęćka imienna *pieczęćka imienna*
podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Projektodawcy i zaciągania zobowiązań
finansowych

Pouczenie:

We Wniosku należy wypełnić wszystkie rubryki, ewentualnie wpisać „Nie dotyczy”.

W przypadku, gdy w formularzu Wniosku przewidziano zbyt mało miejsca należy w odpowiedniej rubryce wpisać „W załączeniu – załącznik nr ...” czytelnie i jednoznacznie przypisując numery załączników do rubryki formularza, których dotyczą. Załączniki powinny zostać sporządzone w układzie przewidzianym dla odpowiednich rubryk formularza.